

Anmeldeformular

ERASMUS+ Projekt: Kauffrau /-mann International in Galway vom 18.05.- 07.06.2025

Vor- u. Nachname:	
Klasse:	
Geburtsdatum:	
Adresse:	
Handynummer:	
Private E-Mail:	
Englischlehrer u. Klassenleitung	
Englischlehrer u. Klassenleitung letztes Schuljahr	

Ausbildungsbetrieb:

Name:	
Ausbilderin/ Ausbilder:	
Adresse:	
Telefon:	
E-Mail:	

Hiermit bestätigen wir, dass unsere/unser Auszubildende/r _____ an einem 3-wöchigen Irland-Aufenthalt vom 18.05.- 07.06.2025 und den damit verbundenen Vorbereitungen im Rahmen des „ERASMUS+ Projektes“ teilnehmen darf, sofern sie/er als Teilnehmerin/Teilnehmer ausgewählt wird.

Datum: _____
Unterschrift Auszubildende/r _____ Stempel u. Unterschrift Ausbilder/in _____

Wichtiger Hinweis:

Die **vollständige** schriftliche Anmeldung (Anmeldeformular; Europass Cover Letter und Lebenslauf) muss bis **spätestens 25. Oktober 2024 um 23.59 Uhr per Mail** an erasmus@bs2-kempton.de eingereicht sein. Bitte beachten Sie die Vorgaben auf der nächsten Seite. **Unvollständige Anmeldungen können nicht berücksichtigt werden.**

Wichtige Informationen zur Bewerbung:

Es müssen 3 Dokumente eingereicht werden:

1. Anmeldeformular ausfüllen und vom Betrieb unterschreiben und stempeln lassen
Anschließend das Formular als PDF einscannen.

2. Europass Cover Letter in Englisch:

<https://europa.eu/europass/en/create-europass-cover-letter>

Folgen Sie den Anleitungen auf der Website (Video).

Schreiben Sie den Cover Letter als würden Sie sich für einen neuen Job bewerben.

Schreiben Sie nicht mehr als 1 DIN A4 Seite

Schreiben Sie vor allem über folgende Punkte:

highlight your motivation to apply for the programme and demonstrate why you consider yourself to be the best candidate.

Anschrift für den Cover Letter ist: Mr. Erasmus

Wiesstr. 30

87435 Kempten

Bei City, Date and Subject: Tragen Sie die Daten für das Erasmus+ Programm in Galway ein.

3. Europass CV in Englisch:

<https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>

Folgen Sie den Anleitungen auf der Website (Video).

Es ist sinnvoll ein Europass Profil anzulegen (Aber kein Muss).

4. Fassen Sie alle 3 Dokumente in ein PDF zusammen:

<https://www.chip.de/tools/pdf/pdf-zusammenfuegen/>

ist eine mögliche Website, um dies zu erledigen. Sie können aber auch viele andere Möglichkeiten nutzen.

Benennen Sie den Dateinamen nach folgendem Muster:

nachname.vorname_Irland_Sommer2025

Für Fragen stehen wir Ihnen per Mail unter: erasmus@bs2-kempten.de zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Erasmus+ Team der Staatlichen Berufsschule 2 Kempten (Allgäu)